



児童クラブ「見守りシステム」のご案内

日ごろより、札幌市の児童会館・ミニ児童会館の運営にご理解、ご協力いただきありがとうございます。

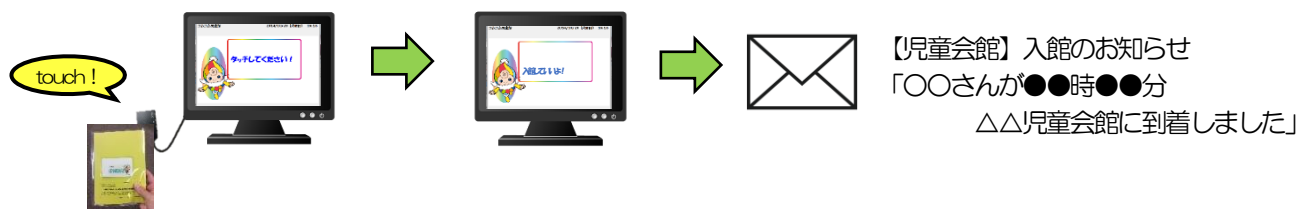
札幌市の児童会館・ミニ児童会館では、児童クラブに登録されているお子さま一人ひとりの入退館の情報や緊急連絡等を保護者の皆様と共有する「児童見守りシステム」を運用しております。

「見守りシステム」の機能

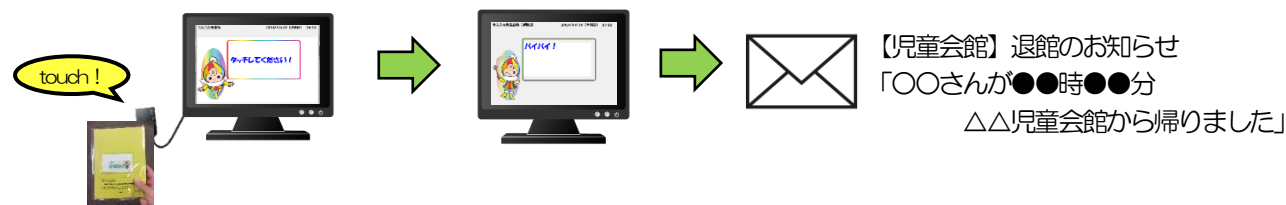
機能1：お子さまの入退館情報をメールでお知らせ

お子さまにお渡しするフェリカカードを、入退館時に児童会館・ミニ児童会館にある「カードリーダー」へかざしていただくことで、お子さまの入退館情報を保護者の皆様へお知らせします。

【入館時】



【退館時】



機能2：緊急時の連絡（災害への対応等）をメールでお知らせ

災害への対応や、児童会館・ミニ児童会館の運営等について保護者の皆様へお知らせします。

※ **機能1・機能2のメールは、登録されたメールアドレス（最大4件）宛てに送信されます。**

利用料金

料金はかかりません

利用開始方法

ご利用には「ログイン用パスワードの設定」と「利用者情報とお子様情報の登録」が必要です。

登録操作手順は、「保護者様登録機能ガイド」に従って登録をお願いします。（保護者の皆様の登録の後に会館職員が登録内容を確認させていただき、フェリカカードの発行となります。）

保護者登録操作ガイド

1 ログイン用パスワードの設定を行う（パソコン、スマートフォン共通）

(1) お申込みページへアクセスする

<パソコンの場合>

ブラウザ（IE11,Firefox,Edge）から <https://jms.syaa.jp/shinsei/> へアクセスしてください。

<スマートフォンの場合>

右記のQRコードからアクセスしてください。



(2) はじめてご利用の方(新規会員登録) → 「申請する児童会館」「お名前」「メールアドレス」を入力 → 確認画面へ進む → 入力内容を確認し 確認メールを送信 をクリック。

※ 「mimamori@syaa.jp」からメールが届きますので、予め受信許可設定をお願いします。

(3) 受信した確認メール本文内のURL をクリックし、パスワードの登録を行います。(メール文面にある仮パスワードが必要になります。)

※ メールで配信されるURLの有効期限は24時間です。パスワード登録が完了しないまま時間が経過してしまった場合は、再度(1)からの操作が必要となります。また、登録したパスワードは大切に保管してください。

2 利用者情報とお子様情報の登録を行う(パソコン、スマートフォン共通)

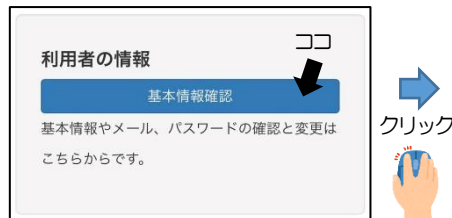
① ログインする(初回のみ)

見守りシステムにログイン → 「Tel(連絡可能な携帯番号)」を入力し

確認画面へ進む → 内容確認後 登録する

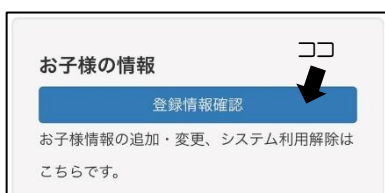
② 利用者情報を登録する

マイページの 基本情報確認 → 基本情報変更 → 「郵便番号」「住所」を入力 → 確認画面へ進む → 内容確認後 登録する



③ お子様情報を登録する

マイページの 登録情報確認 → お子様を助ける場合クリック → 「申請する児童会館」「お名前(かな)」「学年」「入会日」を入力 → 確認画面へ進む → 内容確認後 登録する



④ 利用者情報・お子様情報の登録や変更が完了すると完了通知メールが届きます。

⑤ 保護者の皆様の登録完了後、児童会館職員が登録情報の確認・フェリカカードの発行を行ってから利用開始となりますので、登録が完了した旨をご利用の児童会館職員へお知らせください。(再度登録の場合も同様)



登録後は、マイページへログインすると以下の登録内容の変更や追加をすることができます!



利用者情報



お子様の情報



パスワード



メールアドレス



連絡先メールアドレス

<お問い合わせ先>

〇〇児童会館 担当: 〇〇

電話番号: △△△-△△△△

受付時間: 8:45~18:00 (日・祝日を除く)

<児童会館指定管理者>

公益財団法人 さっぽろ青少年女性活動協会